

R E G U L A M E N T
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL CONSILIULUI LOCAL
AL COMUNEI PODARI

CAPITOLUL I. CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

ART. 1 (1)-Potivit prevederilor art.31 (1) din Legea nr. 215 /2001 cu privire la administratia publica locala ,in termen de 20 de zile de la data desfasurarii alegerilor , va avea loc sedinta de constituire a Consiliului local . Convocarea consilierilor declarati alesi la sedinta de constituire a consiliului se va face de catre prefect prin ordin.

(2) –Sedinta este legal constituita daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi si acestia au depus jurământul. In cazul in care nu se poate asigura acesta majoritate se aplică prevederile art. 30 (2) ;(3); (4) si (5) din Legea nr. 215/2001 ,privind administratia publica locala.

(3)-Daca nici la a treia convocare nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi ,prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la sedinta a consilierilor absenti.Daca absentele nu au la baza motive temeinice, determinate de :

- boala care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat;
- deplasarea in strainatate in interes de serviciu ;
- evenimente de forta majora ,cum ar fi –inundatii sau alte catastrofe care au impiedicat deplasarea ;
- deces in familie sau alte situatii similare,

prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarati alesi,care au lipsit nemotivat de la cele trei convocari anterioare.Ordinul prefectului poate fi atacat de cei interesat la instanta de Contencios administrativ in termem de 5 zile de la comunicare.Hotarirea instantei este definitiva si irevocabila.

(4)-Daca pe listele de candidati nu mai sunt supleanti sau acestia refuza ,la rindul ,lor sa se prezinte la sedinta de constituire ,prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor de declarate vacante, in conditiile legii

ART. 2.-La sedinta de constituire legal intrunita poate participa si primarul care a fost ales, chiar daca procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizata .

ART.3.(1)-Sedinta de constituire este deschisa de prefect sau de reprezentantul acestuia, care il invita pe cel mai in virsta dintre consilieri ,precum si pe cei doi asistenti ai acestuia sa preia conducerea lucrarilor sedintei.Asistenti ai presedintelui de virsta vor fi desemnati cei mai tineri consilieri.

(2)-Dupa preluarea conducerii sedintei ,secretarul comunei prezinta presedintelui de virsta si asistentilor acestuia, dosarele consilierilor declarati alesi si pe cele ale supleantilor.Dosarele pot fi insotite de obtiunile scrise ale consilierilor alesi care ocupa functii incompatibile ,potrivit legii , cu calitatea de consilier.

(3)- Daca primarul declarat ales a candidat si pentru functia de consilier si a obtinut mandatul, dosarul acestuia va fi insotit de optiunea scrisa pentru una din cele doua functii, numai in cazul in care procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata.

ART.4.(1)-Consilierii declarati alesi vor alege prin vot deschis exprimat ,prin ridicarea de maini ,o comisie de validare alcatuita din trei – cinci consilieri locali .Comisia este aleasa pe intreaga perioada a mandatului .

(2)Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual ,prin votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta de constituire ,iar rezultatul va fi consemnat in **Hotarârea nr. 1.**

ART.5.-Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor sai un presedinte si un secretar.

ART.6(1)-Dupa alegerea Comisiei de validare presedintele dispune o pauza ,in timpul careia , va fi examinata de catre comisie legalitatea alegerii fiecarui consilier,pe baza dosarelor prezentate de presedintele de virsta ,si vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor.In acest scop se incheie un proces - verbal al carui model este prezentat in Anexa nr. 1 .

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PODARI PROCES - VERBAL

Incheiat astazi _____in prima sedinta a Comisiei de validare a Consiliului local al comunei Podari, județ Dolj

Astazi, data de mai sus, comisia de validare aleasa de Consiliul local al comunei Podari ,in sedinta de constituie din data de _____ a examinat in conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala , cu modificarile si completarile ulterioare ,legalitatea alegerilor consilierilor. Comisia constata ca nu au fos/ au fost respectate dispozitiile legale si ca nu sunt /sunt cazuri de incompatibilitate ,fapt pentru care a hotarit sa propuna validarea tuturor sau a unui nr. de _____consilieri, conform tabelului anexat.

Drept pentru care am incheiat prezentul proces - verbal.

PRESEDINTE

SECRETAR,

MEMBRII_____

(2)-Daca primarul al carui mandat a fost validat a fost ales consilier si opteaza pentru functia de primar sau daca consilierii care detin functii incompatibile opteaza in scris pentru renuntarea la functia de consiler , va fi examinat in vederea validarii , dosarul supleantului ,respectiv supleantilor de pe aceeasi lista in ordinea in care cei in cauza au fost inscrisi pe lista de candidati.

(3)Consilierii care lipsesc motivat de la sedinta de constituire pot fi validati sau invalidati in lipsa.

(4)In cazul in care pâna la data validarii ,un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a carui lista a fost ales ,la cererea scrisa a partidului respectiv mandatul acestuia nu va fi validat ,urmind a fi validat primul supleant de pe lista .

ART.7(1)-Validarea sau invalidarea mandatelor se fac in ordine alfabetica ,prin votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta.Persoana al carui mandat este supus validarii sau invalidarii nu participa la vot.

(2) Validarea mandatelor se consemneaza in **Hotărârea nr. 2** care se comunica de indata consilierilor care au absentat motivat.

ART.8(1)-Dupa validarea mandatelor a cel putin doua treimi din numarul consilierilor stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea juramintului ,asa cum este prevazut in art. 34(1) din Legea nr. 215/2001, rep., privind administrația publică locală.

(2)-Juramintul se depune dupa urmatoarea procedura : secretarul comunei va da citire juramântului ,dupa care consilierii validati se vor prezenta in ordine alfabetica in fata unei mese special amenajate ,pe care se afla un exemplar din CONSTITUTIA si BIBLIA-

Consilierul va pune mina stinga atit pe Constituite cit si ,daca este cazul , pe Biblie va pronunta cuvintul “JUR” dupa care va semna juramintul de credinta care va fi imprimat pe un formular special.

(3)-Juramintul se semneaza in doua exemplare.Un exemplar se pastreaza la dosar iar al doilea se inmineaza consilierului

(4)-Consilierii pot depune juramintul fara formula religioasa .In acest caz juramintul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula.

(5)-Consilierii care refuza sa depuna juramintul sunt considerati demisionati de drept ,fapt care se consemneaza in procesul - verbal al sedinte.

(6)-După depunerea juramintului de catre cel putin doua treimi din numarul membrilor Consiliului local ,presedintele de virsta declara consiliul local legal constituit . Declararea consiliului local ca legal constituit se constata prin **Hotărârea nr. 3**

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA CONSILIULUI

SECTIUNEA I. PRESEDINTELE DE SEDINTA

ART.9(1)-Dupa declararea Consiliului local ca legal constituit , se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta .Alegerea se face prin votul deschis al majoritatii consilierilor in functie .Durata mandatului presedintelui de sedinta nu poate fi mai mare de 3 luni. Același consilier poate fi ales consilier cel mult de două ori pe perioada mandatului.Mandatele nu pot fi consecutive.

(2)-Dupa alegerea presedintelui de sedinta acesta preia conducerea lucrarilor consiliului.

(3)-Rezultatul alegerii presedintelui de sedinta se consemneaza in **Hotărârea nr 4.**

(4)-Hotaririle 1-4 se semneaza de presedintele de virsta si cei doi asistenti ai acestuia si se contrasemneaza de secretar .Aceste hotariri au caracter constator .Ele nu produc efecte juridice , neputânt forma obiectul unor actiuni in justitie.

ART.10(1)Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale ;

- a-conduce sedintele Consiliului local
- b-supune votului consilierilor proiectele de hotariri, asigura numararea voturilor si anunta rezultatul votarii ,cu precizarea voturilor “pentru” ,a voturilor “contra “ si a abtinerilor.
- c-semneaza hotaririle adoptate de consiliul local chiar daca a votat impotriva adoptarii acestora ,precum si procesul-verbal. În caz de refuz la semnarea hotărârii, aceasta va fi semnată de către 3-5 consilieri aleși cu votul majorității consiliului local.
- d-asigura mentinerea ordinii si respectarea regulamentului de desfasurare a sedintelor.
- e-supune votului consilierilor orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului.
- f-aplica sanctiunile prevazute la art 57 (1) litera a-d din Legea nr. 393/2004, privind Statutul aleșilor locali, dupa cum urmeaza:
 - a- avertismentul
 - b- chemare la ordine
 - c- retragerea cuvintului
 - d- eliminarea din sala de sedinta

(2)-Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii prevazute de lege sau insarcinari date de consiliul local.

SECTIUNEA II. ALEGEREA VICEPRIMARULUI șiA COMISIILOR DE SPECIALITATE

ART.11(1)-Consiliul local alege din rindul membrilor sai pe viceprimarul. Alegerea se face prin vot secret. Viceprimarul își păstrează calitatea de consilier local.

(2)-Propunerea de candidati pentru alegerea viceprimarului , respectiv a viceprimarilor , se face de catre oricare din consilieri sau grupurile de consilieri.

(3)-Dupa inregistrarea candidaturilor , se ia o pauza in timpul careia se completeaza buletinul de vot.

(4)-Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata , folosindu-se urmatoarea modalitate – fiecare consilier primeste un buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor.

Intrând in cabina , din lista candidatilor vor fi barate printr-o linie orizontala numele tuturor candidatilor pe care consilierul nu doreste sa il aleaga. Pe buletin va ramine nebarat numele consilierului pe care doreste sa il aleaga votantul.

(5)-Este declarat viceprimarul candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.

ART.12-In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin la care vor participa numai candidatii care se afla in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cele mai multe voturi.

ART.13.-Alegerea viceprimarului va fi consemnata in **Hotarirea nr. 5** a consiliului local .

ART.14-Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului Consiliului local, cu exceptia cazurilor în care nu se cere revocarea acestuia din functie . In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza inainte de expirarea duratei normale de 4 ani, inceteaza de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta formalitate.

ART.15(1)- Dupa constituire ,consiliul local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de specialitate.

(2)-Domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate , denumirea acestora si numarul de membri, care va fi intotdeauna impar ,se stabilesc de catre consiliul local ,in functie de specificul activitatii din fiecare unitate administrativ - teritoriala ,iar principale domenii de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate sunt prevazute in Anexa nr. 2.

(3)-Numarul membrilor in comisie va fi intotdeauna impar

(4)-Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii .

ART.16(1)-Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor si iau hotariri cu votul majoritatii membrilor lor.

(2)Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialisti din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia ,in special de la unitatile aflate in subordinea consiliului.Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si consilierii care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei.

(3)-Sedintele comisiei de specialitate sunt, de regula , publice.

(4)-Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri.

(5)-Comisia poate hotarâ ca unele sedinte sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi sa se desfășoare cu usile inchise.

ART.17(1)-Numarul locurilor care revin fiecarui grup de consilieri sau consilierilor independenti in fiecare comisie de specialitate se stabileste de catre Consiliul local ,in functie de ponderea acestora in cadrul consiliului.

(2)-Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri ,iar a consilierilor independenti ,de catre consiliul local ,avindu-se in vedere, de regula, optiunea acestora ,pregatirea lor profesionala si domeniul in care isi desfășoara activitatea.

(3)-In functie de numarul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii , dintre care una este comisia de baza .Indemnizatia de sedinta se va achita numai pentru activitatea desfasurata in comisia de baza.

ART.18.-Fiecare comisie de specialitate isi alege prin votul deschis al majoritatii consilierilor ce o compun ,cite un presedinte si cite un secretar. În cazul în care nu se desemnează expres un secretar, această funcție poate fi îndeplinită de către președinte.

ART.19.(1)-Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale;

- a- analizeaza proiectele de hotariri ale Consiliului local;
- b- se pronunta asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare sau spre analizare;
- c- intocmesc avize asupra proiectelor de hotariri si asupra problemelor analizate pe care le prezinta Consiliului local

(2)-Comisiile de specialitate indeplinesc orice alte atributii stabilite prin prezentul regulament sau însărcinari data prin hotariri ale consiliului local , daca acesta are legatura cu activitatea lor.

ART.20.(1)-Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:

- a- asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;
- b-convoaca sedintele comisiei ;
- c-conduce sedintele comisiei;
- d-propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia daca apreciaza ca este necesar;
- e-poate participa la lucrarile celorlate comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce;
- f- sustine, in sedintele de consiliu, avizele formulate de comisie ;
- g-anunta rezultatul votarii ,pe baza datelor comunicate de secretar;
- h- poate aplica sanctiunile prevazute la art 57(1) litera “a-d” din Legea nr. 393/2004, privind Statutul aleșilor locali, dupa cum urmeaza:
 - e- avertismentul
 - f- chemare la ordine
 - g- retragerea cuvintului
 - h- eliminarea din sala de sedinta

(2)-Presedintele comisiei indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei ,prevazute de lege ,de prezentul regulament sau stabilite de consiliul local.

ART.21.(1)-Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale :

- a- efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a membrilor comisiei;
- b-numara voturile si il informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotariri si asupra rezultatului votului
- c-asigura redactarea avizelor si proceselor verbale;

(2)-Secretarul comisiei indeplineste orice alte sarcini prevazute in prezentul regulament , sau însărcinari stabilite de comisie sau de catre presedinte.

ART.22.(1)-Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia , de regula cu cel puțin trei zile înainte.

(2)-Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatoriu.

(3)-in caz de absentă la sedintele comisiei de baza ,consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatia de sedinta.daca absentele continua fara a fi motivate ,presedintele comisiei poate propune consiliului aplicarea unor sanctiuni prevazute in prezentul regulament,inclusiv inlocuirea lui in comisie.

ART.23.-Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara ,de regula, inaintea sedintelor consiliului, atunci cind ordinea de zi a acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotariri asupra carora i se solicita avizul.

ART.24.(1)-Pentru dezbaterea proiectelor de hotariri sau a celorlate probleme repartizate comisiei ,presedintele acesteia se consultă cu membrii comisiei în vederea încheierii procesului-verbal de avizare.

(2)- Secretarul comisiei sau Presedintele comisiei va redacta avizul comisiei pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3)-Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat cu motivarea necesara , atit amendamentele si propunerile acceptate , cit si cele respinse.

(4)-Avizul intocmit potrivit(2) si(3) se prezinta secretarului comunei , care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri odata cu ordinea de zi.

ART.25.-Votul in comisii este de regula ,deschis.In anumite situatii ,comisia poate hotari ca votul sa fie secret , stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

ART. 26.(1)-Lucrarile sedintei comisiei se consemneaza prin grija secretarului de comisie , intr-un proces verbal.Dupa inchiderea sedintei procesul verbal va fi semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

(2)-Presedintele poate incuviinta ca procesele verbale ale sedintei sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta ,cu exceptia proceselor verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

ART.27.-Daca in urma dezbaterilor din sedinta Consiliului local se impun modificari de fond in continutul proiectului,presedintele de sedinta poate hotari retinerea proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a incheiat avizul, respectiv raportul.

ART.28(1)-consiliul local poate hotari organizarea unor comisii soeciale de analiza si verificare , la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2)-Componenta nominala a comisiilor prevazute la (1) ,obiectivele si tematica acestora ,perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotarirea Consiliului local.

(3)-Comisia de analiza si verificare va prezenta consiliului local , la termenul stabilit de acesta ,raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate .Raportul va cuprinde daca este cazul ,propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificării.

ART. 29.-Constituirea comisiilor de specialitate , precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin **Hotărârea nr. 6** a Consiliului local.

SECTIUNEA IV. ALTE DISPOZITII

ART.30.(1)-Dupa preluarea conducerii lucrărilor Consiliului local de către președintele de sedință se trece la ceremonia de depunere a jurământului de către primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata. In acest scop judecătorul sau alta persoana desemnata de presedintele judecatoriei prezinta in fata consiliului local hotărârea de validare.

(2)-Dupa prezentarea hotărârii de validare , primarul va depune jurământul prevăzut la art..34 (1) din Legea nr.215/2001, rep., folosindu-se procedura stabilită de lege si in cadrul unei ceremonii publice primarului i se inmaneaza legitimatia care va fi semnata de presedintele de sedinta, un semn distinctiv al calitatii de primar , pe care acesta are dreptul sa il poarte potrivit legii pe intreaga durata a mandatului ,precum si esarfa in culorile drapelului national al Romaniei.

(3)Modelul legitimatiei de primar ,al semnului distinctiv si al esarfei se stabilesc prin Hotarirea Guvernului Romaniei.

(4)Esarfa va fi purtata in mod obligatoriu in ziua nationala a Romaniei, in solemnitati, receptii, ceremonii publice si la celebrarea casatoriilor ,indiferent de locul de desfasurare a cestora .

(5)Legitimatia si insemnul de primar se pot pastra dupa incetarea mandatului ,cu titlu evocativ.

ART.31(1)-Dupa depunerea juramintului ,primarul intra in exercitiu de drept al mandatului.

Primarul asi exercita drepturile si asi indeplineste indatoririle ce ai revin pe intreaga durata a mandatului pentru care a fost ales

(2)- Primarul va ocupa in sala de sedinte un loc distinct.

(3)-Daca la lucrarile consiliului local participa prefectul ,presedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora ,acestia vor ocupa un loc distinct.

ART.32.(1)-Primarul participa la sedintele consiliului local si are dreptul sa isi exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscrise pe ordinea de zi.Punctul de vedere al primarului se consemneaza in mod obligatoriu in procesul verbal de sedinta.

(2).Calitatea de primar ,inceteaza la data depunerii juramintului de catre noul primar.

(3). Calitatea de primar inceteaza de drept, inainte de expirarea duratei normale a mandatului in urmatoarele cazuri:

- a) demisie
- b) incompatibilitate
- c) schimbarea domiciliului intr-o alta unitate administrativ-teritoriala
- d) condamnarea prin hotarire judecatoreasca ramasa definitiva la o pedeapsa privativa de libertate;
- e) punerea sub interdictie judecatoreasca
- f) pierderea drepturilor electorale
- g) pierderea, prin demisie, a calitatii de membru al partidului politic sau a organizatiei politice pe lista careia a fost ales.
- h) deces

(4).In toate cazurile de incetare ,inainte de termen a mandatului de primar, prefectul emite un ordin prin care constata incetarea mandatului primarului.

(5)Ordinul va avea la baza un referat semnat de secretarul comunei ,precum si actele din care rezulta motivul legal de incetare a mandatului.

(6).-Primarul poate demisiona , anuntind in scris consiliul local si prefectul .La prima sedinta a consilului presedintele de sedinta ia act de acesta situatie care se consemneaza in procesul verbal si devin aplicabile dispozitiile art.16 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali.

(7)Prefectul ia act prin ordin de demisia primarului. Ordinul prefectului impreuna cu un extras din procesul verbal al sedintei se inainteaza Ministerului Administratiei si Internelor care va propune Guvernului stabilirea datei desfasurarii alegerilor pentru un nou primar.

(8)Primarul se află în imposibilitatea exercitării mandatului în situațiile în care nu se poate prezenta efectiv la primărie din motive de sănătate sau din alte cauze, chiar dacă nu îi sunt imputabile. Dispozițiile art. 11 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali se aplică în mod corespunzător.

ART.33.(1)-Secretarul comunei participa in mod obligatoriu la sedintele consiliului. Secretarului ii revin urmatoarele atributii principale privitoare la sedintele Consiliului local.

- A-asigura indeplinirea procedurilor de convocare (prin reprezentantul desemnat de către Primar, convocarea putân fi și telefonică) a Consiliului local, la cererea primarului sau, după caz, a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor in functie;
- B-asigura efectuarea lucrărilor de secretariat;
- C-efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la la sedinte a consilierilor.
- D-numara voturile si consemneaza rezultatul votarii pe care il prezinta presedintelui de sedinta.
- E-informeaza presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar adoptarii fiecarei hotariri a Consiliului local

- F-asigura intocmirea procesului -verbal ,pune la dispozitia consilierilor inaintea fiecărei sedinte,procesul verbal al sedintei anterioare ,asupra continutului carora solicita acordul consiliului.
 - G-asigura intocmirea dosarelor de sedinta , legarea , numerotarea paginilor,semnarea si stampilarea acestora .
 - H-informează preşedintele de şedinţă cu privire la sancţiunile prevăzute de lege în cazul adoptării unei hotărâri cu încălcarea prevederilor art. 46 alin.1 din Legea nr. 215/2001 rep., cu modificările şi completările ulterioare.
 - I-prezinta in fata Consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului şi, daca este cazul, refuza sa contrasemneze hotarârile pe care le considera ilegale.
 - J- contrasemneaza in conditiile legii si ale prezentului regulament hotarârile consiliului local pe care le considera legale.
 - K-poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale Consiliului local.
 - L- acorda membrilor consiliului asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitatii ,inclusiv la redactarea proiectelor de hotarâri sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu.Asemenea obligatii revin si aparatului propriu al Consiliului local.
- (2)-Secretarul indeplineste orice alte atributii stabilite de lege ,de prezentul regulament sau insarcinari date de consiliul local privitoare la buna organizare si desfasurare a sedintelor consiliului local.

CAPITOLUL III. FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL

SECTIUNEA 1

DESFASURAREA SEDINTELOR

ART. 34(1)-Convocarea Consiliului local, felul sedintei , ordinea de zi a sedintei sunt reglementate de prevederile art. 38-40 din Legea nr. 215/2001, rep., care sunt obligatorii.

(2)-Proiectul ordinii de zi se intocmeste la propunerea primarului, viceprimarului, consilierilor, sau la solicitarea cetatenilor, în acest ultim caz cu respectarea dispozițiilor legale privind inițiativa cetățenească).

(3)-Proiectul ordinii de zi se supune aprobarii consiliului;

(4)-Proiectele de hotariri si celelalte probleme asupra carora urmeaza sa se delibereze ,se inscriu pe ordinea de zi numai daca sunt insotite de avizul comisiilor de specialitate carora le-au fost transmise in acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local. Raportul compartimentului de resort se intocmeste si se depune la secretarul comunei , inainte de intocmirea avizului de catre comisia de specialitate , spre a putea fi avut in vedere de catre aceasta comisie . Raportul compartimentului de resort conține în mod obligatoriu propunerea concretă raportată la starea de fapt și drept a proiectului de hotărâre și este semnat de către întocmitor și de șeful ierarhic al acestuia.

ART.35(1)-Consilierii sunt obligati sa fie prezenti la lucrarile consiliului si sa isi inregistreze prezenta prin semnarea Convocatorului.

(2)Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa aduca la cunostinta aceasta situatie presedintelui de sedinta sau secretarului unitatii administrativ –teritoriale.

ART.36(1)-Dezbaterea problemelor se face, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscise pe ordinea de zi aprobată, preşedintele citind titlul fiecărui proiect de hotărâre și ulterior se supune la vot. Dacă se solicită, dezbaterea fiecărui punct poate începe prin : citirea de către preşedintele de şedinţă a proiectului de hotărâre integral sau prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarire

sau a problemei inscrise pe ordinea de zi, prezentare pe care o face initiatorul și daca este cazul, reprezentantul compartimentului care a intocmit raportul.

(2)-Dupa efectuarea prezentarilor prevazute la alin.1 se trece la dezbateri.

(3)-Consilierii vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvânt . Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvânt ,in functie de obiectul dezbaterii in acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor ,precum si timpul total de dezbateri a proiectelor. Consilierul este obligat ca in cuvântul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii .

ART.37(1)-Presedintele de sedinta va permite oricind unui consilier sa răspunda intr-o problema de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor

(2)-Prevederile aliniatului 1 se aplica si in cazul in care se cere cuvântul in probleme privitoare la regulament.

ART.38-Presedintele de sedinta poate propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutia consiliului local. Propunerea de incheiere a dezbaterii se supune votului. Discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.

ART.39-Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilierii prezenti in sala de sedinta,precum si dialogul dintre vorbitor si persoanele aflate in sala.

ART.40-In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata ,presedintele de sedinta poate intrerupe dezbaterile. El poate propune consiliului local aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

ART.41-Asupra proiectelor de hotarâri pot avea loc dezbateri generale si / sau pe articole ,consilierii putind formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local in ordinea formularii lor. Daca s-a adoptat un amendament, celelalte se socotesc respinse fa a se mai supune votului.

SECTIUNEA II. ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTARÂRI

Art. 42(1)- Dreptul de initiativa pentru proiectele de hotariri ale Consiliului local apartin primarului, viceprimarului, consilierilor locali sau cetățenilor, în cazul acestora din urmă, cu respectarea dispozițiilor Capitolului VII – Inițiativa cetățenească din Legea nr. 215/2001, rep. privind administrația publică locală.

(2)- Proiectele de hotarâri vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest scop secretarul comunei si personalul de specialitate din aparatul propriu al Consiliului local va acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

ART.43(1)-Proiectele de hotariri se inscriu pe ordinea de zi a sedintelor prin mentionarea titlului si initiatorului

(2)-Proiectele de hotariri se aduc la cunostinta consilierilor locali, cu indicarea comisiilor carora le-a fost trimise spre avizare si cu invitatia de a formula si depune amendamente ,daca este cazul.

(3)Operatiunile prevazute la aliniatul 2 se realizeaza prin grija secretarului comunei .

ART.44(1)-Proiectele de hotariri si celelalte materiale se transmit spre dezbateri si avizare comisiilor de specialitate ale Consiliului local ,precum si compartimentelor de resort ale aparatului propriu al Consiliului local in vederea intocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor carora li se trimit materialele spre analiza se face de catre primar impreuna cu secretarul.

(2)-Initiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunta ,in orice moment, la sustinerea lor.

ART.45-Dupa examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate a Consiliului local intocmeste un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate .Daca se propune adoptarea proiectului se pot formula amendamente.

ART.46-Proiectele de hotarâri si celelate propuneri insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort ,se inscriu pe ordinea de zi si se supun dezbaterii si votului Consiliului local .

SECTIUNEA III. PROCEDURA DE VOT

ART.47(1)-Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.

(2)Votul deschis se exprima public, prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3)-Consiliul local hotaraste ,la propunerea presedintelui de sedinta ce modalitate de vot se va folosi ,in afara cazului in care prin lege sau regulament se stabileste o anumita modalitate.

ART.48(1)-Votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmatoare:presedintele de sedinta explica obiectul votarii si sensul cuvintelor “pentru”sau “contra” in functie de optiunea sa.

(2)-Dupa epuizarea listei votul se repeta prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit de la primul tur.

ART.49(1)-Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2)- Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa ,fara echivoc si fara putinta de interpretari diferite. Pentru exprimarea optiunii se vor folosi de regula cuvintele “da” sau “nu”.

(3)-Buletinul de vot se introduce intr-o urnă. La numaratoarea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiune clara a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin. 2.

ART.50(1)- Hotărârile și alte propuneri se adopta cu votul majoritatii consilierilor prezenti ,in afara de cazul in care prin lege sau regulament,se dispune altfel.

(2)-Daca in sala de sedinta nu este intrunit cvorumul legal ,presedintele amâna votarea până la întrunirea acestora.

ART.51-Consilierii au dreptul sa solicite ca în procesul verbal sa se consemneze expres modul in care au votat ,secretarul fiind obligat sa se conformeze.

ART.52-Proiectele de hotarâre ,sau propunerile respinse de consiliul local nu pot fi readuse in dezbateria acestuia in cursul aceleasi sedinte.

CAPITOLUL IV. PUNCTUL DIVERSE.

INTREBARI, INTERPELARI, PETITII SI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

ART.53(1)-Consilierii pot adresa intrebari primarului ,viceprimarului si secretarului comunei precum si reprezentanților compartimentelor din aparatul propriu al Consiliului local.

(2)Prin intrebari se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut.

(3)Cei intrebati vor raspunde de regula ,imediat sau daca nu este posibil ,la urmatoarea sedinta a Consiliului local.

ART.54-Interpelarea consta intr-o cerere verbală (care se consemnează în procesul –verbal al ședinței) sau scrisă prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut.Cel interpletat are obligatia de a raspunde in scris ,pâna la urmatoarea sedinta a Consiliului local sau oral ,la proxima sedinta ,potrivit solicitarii autorului solicitarii .

ART.55(1)-Consilierii pot solicita informatii necesare exercitării mandatului lor iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit.

(2)Informatiile pot fi cerute în scris sau oral.

ART.56(1)-Orice cetatean al comunei are dreptul sa se adreseze cu petitii consiliului local .Acestea se inscriu intr-un registru special ,sunt analizate si soluționate potrivit reglementarilor legale in vigoare.

(2) Semestrial consiliul local analizeaza modul de solutionare a petitiilor.

CAPITOLUL V.

DISPOZITII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

ART.57-Dupa declararea ca legal constituit a Consiliului local ,consilierii locali validați în funcție își păstrează mandatul pe toată perioada pentru care au fost aleși cu excepția cazurilor de încetarea a mandatului potrivit dispozițiilor legale sau prezentului regulament.

ART.58(1)-Calitatea de consilier local inceteaza la data declararii ca legal constituit al noului consiliu ales.

Calitatea de consilier local inceteaza de drept ,inainte de expirarea duratei normale a mandatului, in urmatoarele cazuri:

- a) demisie
- b) incompatibilitate
- c) schimbarea domiciliului intr-o alta unitate administrativ-teritoriala,inclusiv ca urmare a reorganizarii acestora;
- d) lipsa nemotivata de la mai mult de trei sedinte ordinare consecutive ale consiliului
- e) imposibilitatea exercitarii mandatului pe o perioada mai mare de sase luni consecutive, cu exceptia cazurilor prevazute de lege;
- f) condamnarea prin hotarire judecatoreasca ramasa definitiva la o pedeapsa privativa de libertate;
- g) punerea sub interdictie judecatoreasca
- h) pierderea drepturilor electorale
- i) pierderea calității de membru al partidului politic sau a alianței politice pe lista căreia a fost ales
- j).deces

59(1).- Incetarea de drept a mandatului de consilier se constata de catre consiliul local , prin hotarire, la propunerea primarului ori, dupa caz,a oricarui consilier.

(2)În cazurile prevăzute la art. 58 alin. 1 lit c-e și i hotarârea consiliului local poate fi atacata de consilier, la instanta de contencios administrativ in termen de 10 zile, de la comunicare, instanta se va pronunta in termen de cel mult 30 de zile.

ART.60.-Consilierii locali pot demisiona anuntind in scris presedintele de sedinta , care ia act de aceasta. Presedintele propune consiliului adoptarea unei hotariri prin care se ia act de demisie si se declara locul vacant.

ART.61 Cu excepția cazului prevăzut la art.9 alin. 2 lit. h1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, în toate situațiile de incetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia ,consiliul local, dupa caz, adopta in prima sedinta ordinara ,la propunerea primarului,o hotarire prin care se ia act de situatia aparuta si se declara vacant locul consilierului in cauza.Hotarârea va avea la baza in toate cazurile un referat constatator semnat de primar si de secretarul comunei. Referatul va fi insotit de actele justificative.

ART.62- Delegatul satesc se alege potrivit prevederilor art. 53 și urm.din Legea nr. 215/2001, rep., cu modificarile si completarile ulterioare.

ART.63- Delegatul satesc isi exercita mandatul de la data alegerii sale . Pe durata mandatului, delegatul satesc are dreptul la indemnizația de participare la ședințele de consiliu, la ședințele de comisie și la alte cheltuieli ocazionate de îndeplinirea mandatului, în condițiile legii. Expirarea mandatului delegatului satesc are loc odata cu alegerea unui alt delegat satesc, precum si in

cazurile prevazute la art. 58(1) litera “a” “b” “e” –“i”.Adunarea sateasca poate hotarâ ,oricând , eliberarea din functie a delegatului satesc si alegerea unei alte persoane in aceasta functie.

CAPITOLUL VI PROTECTIA LEGALA A ALESILOR LOCALI

ART.64.-In exercitarea mandatului alesii locali sunt in serviciul colectivitatii ,fiind ocrotiți de lege.

Libertatea de opinie si de actiune in exercitarea manadatului alesului local este garantata.

ART.65.-Alesii locali nu pot fi grasi la raspundere juridica pentru opiniile politice exprimate in exercitarea mandatului.

ART.66.-Retinerea ,arestarea sau trimiterea in judecata penala ori contraventionala a alesilor locali, precum si faptele savirsite care au determinat luarea masurilor, se aduc la cunostinta atât autorității administrației publice din care fac parte cât si prefectului, in termen de cel mult 24 de ore , de catre organele care au dispun masurile respective.

ART.67(1).-Pe intreaga durata a mandatului, alesii locali se considera in exercitiul autoritatii publice si se bucura de protectia prevazuta de lege.

2)De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei : soț , soție și copii, în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

CAPITOLUL VII GRUPURILE DE CONSILIERI

ART.68.(1)-Consilierii se pot constitui in grupuri, in functie de partidele sau aliantele politice pe ale căror liste au fost alesi, daca sunt in umar de cel puțin trei.

(2)Consilierii care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin 1 pot constitui un grup prin asociere.

(3)Grupul de consilieri este condus de un lider ales prin votul deschis al majoritatii membrilor grupului.

(4)Prevederile art 68 (1) se aplica si consilierilor independenti.

(5)In cazul fuzionarii a doua sau mai multor partide care sunt reprezentate in consiliu sau care au deja consituite grupuri pot forma un grup distinct.

CAPITOLUL VIII. DREPTURILE ALESILOR LOCALI

ART. 69.-Pe timpul exercitarii mandatului de primar sau viceprimar se suspenda contractul de munca sau actul de numire al acestora in cadrul unei institutii ori autoritati publice, respectiv la regii autonome sau societati comerciale cu capital integral, ori majoritar de stat sau ale unitatilor administrativ teritoriale.Se exceptează de la suspendarea contractului de muncă : cadrele didactice, cercetătorii științifici, ziariștii cu atestat profesional, oamenii de cultură și artă.

ART 70.(1)-La incetarea mandatului de primar sau de viceprimar acești își reiau activitatea in executarea acelorasi contracte de munca sau acte de numire

(2)In cazul in care conducerea persoanei juridice refuza reluarea activitatii in functia detinuta anterior alegerii ,persoana in cauza se va putea adresa instantei de judecata competente , cererea fiind scutita de taxa de timbru judiciar.

ART.71.-Timp de doi ani de la data incetarii mandatului persoanelor prevazute la art. 69, nu li se poate modifica sau desface contractul de munca ori acestea nu pot fi eliberate din functie pe motive ce nu le sunt imputabile.

ART.72.-Alesii locali au dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative , individual sau in grup.

ART.73(1).-Pentru participarea la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate consilierii au dreptul la o indemnizatie de sedinta.

(2)Indemnizatia de sedinta pentru membrii consiliului care participa la sedintele ordinare ale consiliului si ale comisiilor de specialitate va fi in cuantum de pâna la 5% din indemnizatia lunara a primarului.

(3)Numarul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia este de o sedinta ordinara de consiliu si 1-2 sedinte de comisii de specialitate pe luna..

(4)Plata indemnizatiilor stabilite se efectueaza ,efectiv, din veniturile proprii ale bugetului local.

(5)-Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au facut in exercitarea mandatului in conditiile legii.

ART.74.-Primarul si viceprimarul au dreptul la o indemnizatie lunara stabilita potrivit legii. De asemenea ei au dreptul la decontarea ,in conditiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

ART. 75.-Consilierii si delegatul satesc care participă la sedintele de consiliu , organizate in mod exceptional in timpul programului de lucru, se considera invoiti de drept ,fara a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin de la locul de munca.

ART.76.-Primarul si viceprimarul beneficiaza de concedii de odihna, concedii medicale, concedii fara plata, precum si de concedii platite in cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

ART.77.- Alesii locali care folosesc autoturismul proprietate persoana sau mijloacele de transport in comun pentru a se deplasa din localitatea in care domiciliaza in localitatea in care se desfasoara sedinta consiliului local sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

ART.78.Alesii locali beneficiaza de plata cursurilor de pregatire, formare si perfectionare profesionala ,organizate de institutii specializate in decursul mandatului conform hotaririi consiliului local.

ART.79.-Dreptul alesilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi ingradit.

ART. 80(1).-Dreptul de asociere este garantat alesilor locali.

(2)-In virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitatile locale structurile asociative legal constituite ale alesilor locali vor fi consultate de catre autoritatile administratiei publice locale in toate problemele de interes local.

CAPITOLUL IX

OBLIGATIILE ALESILOR LOCALI

ART 81.-Alesii locali, in calitate de reprezentanti ai colectivitatii locale au indatorirea de a participa pe durata mandatului ,la exercitarea functiilor autoritatilor administratiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezinta cu buna - credinta si fidelitate ,fata de tara si de colectivitata care i-a ales.

ART. 82.-Consilierii locali sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tarii ,precum si regulamentul de functionare a consiliului , sa se supuna regulilor de curtoazie si disciplina si sa nu foloseasca in cuvântul lor sau in relatiile cu cetatenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

ART.83.-Alesii locali sunt obligati sa mentioneze expres situatiile in care interesele lor personale contravin intereselor generale.In cazul un care interesul personal nu are caracter patrimonial , consiliul local poate permite participarea la vot a consilierilor.

ART. 84.-Alesii locali sunt obligati la probitate si discretie profesionala.

ART.85.-Alesii locali sunt obligati sa dea dovada de cinste si corectitudine, este interzis alesului local sa ceara pentru sine sau pentru altul bani, foloase materiale sau alte avantaje.

ART 86.(1)-Alesii locali au obligatia de a aduce la cunostinta cetatenilor toate faptele si actele administrative ce intereseaza colectivitatea locala.

(2)-Alesii locali sunt obligati ca in exercitarea mandatului sa organizeze periodoc ,cel putin o data pe trimestru, intilniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinta in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intilnirea cu cetatenii.

(3)-Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte consiliului un raport anual de activitate care va fi facut public prin grija secretarului comunei.

ART. 87.-Alesii locali au indatorirea de a-si perfectiona pregatirea in domeniul administratiei publice locale, urmind cursurile de pregatire, formare si perfectionare organizate in acest scop de institutiile abilitate.

ART.88.-Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrarile consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât in situatiile prevazute in regulamentul de functionare.

ART. 89.-Alesii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de aceasta calitate in exercitarea unor activitati private.

ART. 90.-Primarul, viceprimarul și consilierii locali sunt obligati să depuna declaratia de avere la Agenția Națională de Integritate în termen de 30 de zile de la depunerea jurământului, în cazul primarului și de la validarea mandatului în cazul consilierilor locali. Declarațiile se depun pe formularul tip la secretarul comunei , comunicarea către ANI fiind făcută tot de către acesta.

CAPITOLUL X.

RASPUNDEREA ALESILOR LOCALI

ART.91.-Alesii locali raspund ,in conditiile legii, administrativ , civil sau penal, dupa caz, pentru faptele savirsite in exercitarea atributiilor ce le revin.

ART. 92(1).-Consilierii raspund in nume propriu pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului ,precum si solidar pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotarârile pe care le-au votat.

(2)În procesul verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului ,iar la cererea consilierului se va mentiona in mod expres votul acestuia.

ART.93(1).-Incalcarea de catre consilieri a prevederilor Legii nr. 215/2001, rep. cu modificarile si completarile ulterioare, a Legii nr. 393/2004 privind Statutului alesilor locali si a regulamentulului de organizare si functionare a consiliului local , atrage urmatoarele sanctiuni;

- a) avertismentul
- b) chemare la ordine
- c) retragerea cuvintului
- d) eliminarea din sala de sedinta
- e) excluderea temporara de la lucrarile consiliului si a comisiei de specialitate
- f) retragerea indemnizatiei de sedinta pentru 1-2 sedinte

(2)-Sanctiunile prevazute la alin 1 litera “a-d” se aplica de catre presedintele de sedinta ,iar cele prevazute la alin 1 litera “e-f” de catre consiliul local, prin hotarire.

(3)-Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin 1 litera “e” cazul se va transmite comisiei de specialitate care in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentând un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza.

ART.94.-La prima abatere presedintele de sedinta atrage atentia consilierului in culpa si il invita sa respecte regulamentul

ART. 95(1).-Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continua sa se abata de la regulamentul , precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru prima data dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine.

(2)-Chemarea la ordine se inscrie in procesul verbal de sedinta.

ART. 96(1).-Inainte de a fi chemat la ordine consilierul este invitat de catre presedinte sa-si retraga sau sa explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii.

(2)-Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedinte ca satisfacatoare , sactiunea nu se mai aplica.

ART. 97.-In cazul in care, dupa chemarea la ordine, un consilier continua sa se abata de la regulamentul, presedintele îi va retrage cuvântul, iar daca persista il va elimina din sala.Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta.

ART. 98(1).-In cazul unor abateri grave savârsite in mod repetat sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierul de la lucrarile consiliului si ale comisiilor.

(2)-Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de sesizare.

ART. 99.-Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua sedinte consecutive.

ART.100.-Excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

ART.101.-In caz de opunere, interzicerea participarii la sedinta se execiuta cu ajutorul fortei publice puse la dispozitia preşedintelui.

ART.102(1).-Sactiunile prevazute la art. 93 alin 1 litera “e”si :f” se aplica prin hotarirea adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din nr. consilierilor in functie.

(2)-Pe perioada aplicarii sanctiunii consilierii in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru

ART.103.-Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate , presedintii acestora au acelasi drepturi ca si presedintele de sedinta. Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art. 93 litera “a-d”

ART. 104.(1)-Pentru abateri grave si repetate, savârsite în exercitarea mandatului de viceprimar , persoanei in cauza i se poate aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) mustrare
- b) avertisment
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni
- d) eliberarea din functie

(2)-Sanctiunile prevazute la alin 1 litera “a-b” se aplica prin hotarirea consiliului la propunerea motivata a primarului .

(3)-In cazul sanctiunilor prevazute la alin 1 litera “a-b” ,hotarirea se adopta cu votul deschis al majoritatii consilierilor in functie, iar in cazul sanctinilor prevazute la litera “c-d” cu votul secret a cel putin 2 treimi din nr. consilierilor in functie.

(4)-Aplicarea sanctiunilor prevazute la alin 1 liera “c-d” poate fi facuta numai daca se face dovada ca viceprimarul a incalcat Constitutia , celelalte legi ale tarii sau a prejudiciat interesele unitatii administrativ - teritoriale sau ale locuitorilor din unitatea adminitrativ- teritoriala respectiva.

ART. 105.-Impotriva sanctiunii prevazute la art 104 alin 1 litera “c-d” persoana in cauza se poate adresa instantei de contencios administrativ competente, procedura prealabilă nefiind obligatorie.

ART.106.(1)Primarul poate fi revocat din functie în urma unui referendum in conditiile si in cazurile stabilite prin Legea nr. 215/2001, rep. cu modificarile si completarile ulterioare.
(2)Viceprimarul poate fi schimbat din functie de către consiliul local, prin hotarâre adoptata cu votul a doua treimi din numarul consilierilor in functie, la propunerea motivată a primarului sau a unei treimi din numarul consilierilor locali in functie. La deliberarea si adoptarea hotarârilor care privesc alegerea sau schimbarea din functie a viceprimarului participa si voteaza consilierul local care candideaza la functia viceprimar, respectiv viceprimarul in functie a cărui schimbare se propune.

CAPITOLUL XI REGISTRUL DE INTERESE

ART. 107.(1)-Alesii locali sunt obligati să-si faca publice interesele personale printr-o declaratie pe proprie raspundere depusa in dublu exemplar la secretarul comunei.

(2)Un exemplar al declaratiei privind interesele personale se pastreaza de catre secretar intr-un dosar special numit registrul de interese.

(3)Al doi-lea exemplar al declaratiei de interese se transmite la secretarul general al prefecturii care le va pastra intr-un dosar special denumit "registrul general de interese". O copie a declarației de interese se înaintează de către secretarul comunei și Agenției Naționale de Integritate împreună cu copia Registrului de interese.

ART.108.(1)-Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea si adoptarea de hotarâri daca au un interes personal în problema supusa dezbaterii. Hotărârile adoptate cu încălcarea acestei prevederi sunt nule de drept

(2)În situatia prevazută la alin 1 consilierii locali sunt obligati sa anunte la inceputul dezbaterilor ,interesul persoanelor pe care il au in problema respectiva.

(3)Anuntarea interesului personal si abținerea de la vot se consemneaza in mod obligatoriu in procesul verbal al sedintei.

ART. 109.Registrul de interese are caracter public putind fi consultat de catre orice persoana in conditiile prevazute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

ART.110.-Declaratia privind interesele personale se depune dupa cum urmeaza:

- a) in termen de 15 zile de la data declararii consiliului local ca legal constituit
- b) in termen de 15 zile de la data depunerii juramintului,in cazul primarului.
- c) in termen de 15 zile de la alegere, in cazul viceprimarilor.

ART.111.(1) Alesii locali au obligatia sa reactualizeze declaratia privind interesele personale la inceputul fiecarui an , dar nu mai târziu de 1.februarie. ,daca au intervenit modificari semnificative fata de declaratia anterioara.

(2)-Secretarul unitatii administrativ- teritoriale va transmite secretarului general al prefecturii , până la data de 1, martie a fiecarui an ,un exemplar al declaratiei reactualizate.

(3) Conținutul declarației de interese privește aspectele expres menționate la art. 76 din Legea nr. 393/2004, privind Statutul aleșilor locali.

ART. 112.-Nerespectarea declaratiei privind interesele personale, in termenul prevazut la art. 110 atrage suspendarea de drept a mandatului până la depunerea declaratiei.

ART.113.-Fapta alesilor locali de a face declaratii privind interesele personale , care nu corespund adevarului, constituie infractiunea de fals in declaratii si se pedepseste potrivit Codului penal.

CAPITOLUL XII APARATUL PERMANENT AL CONSILIULUI LOCAL

ART.114.(1)-Pentru buna organizare a lucrarilor consiliului local,precum si pentru solutionarea altor aspecte din activitatea sa ,acesta poate crea un post cu activitate permanenta

la comun ,pe care va fi incadrata , prin hotarire , o persoana care are studii superioare ,de regula juridice sau administrative.

(2)-Functia pe care va fi incadrata persoana prevazuta la alin 1 se stabileste prin hotarârea Consiliului local ,iar selectionarea acestei persoane se va face pe baza de concurs sau examen organizat in conditiile legii. Comisia de concurs se stabileste de Consiliul local.

ART.115-Salarizarea persoanei prevăzute la art. 114 se face potrivit legislației la zi în materia personalului încadrat pe bază de contract individual de muncă în cadrul instituției publice iar cheltuielile aferente se suporta din bugetul local.

ART.116. (1)-Apararea intereselor consiliului local in fata instantelor de judecata se face de persoana angajata, potrivit art . 114, dacă acestea are pregătirea profesionala corespunzatoare sau de un aparător ales, in masura in care asistența juridica nu poate fi asigurata altfel . Cheltuielile se suporta din bugetul local.

(2)-In situatiile prevazute la alin.1 imputernicirea se semneaza de către presedintele de sedinta.

ART.117 (1)-Postul prevazut la art. 114 nu se include in numarul maxim de posturi rezultat din aplicarea OG nr. 63/2010, modificată și completată, comunicat de către Instituția Prefectului județului Dolj.

(2)Persoana incadrata pe postul creat potrivit art 64(1) isi desfasoara activitatea sub coordonarea secretarului unitatii administrativ -teritoriale si colaboreaza cu acesta la pregatirea sedintelor consiliului local ,asigurarea documentarii si informarii consilierilor ,intocmirea si difuzarea catre acestia a dosarelor de sedinta si a oricaror alte materiale.

CAPITOLUL XIII DISPOZITII FINALE

ART.118. (1) Prezentul Regulament a fost întocmit conform prevederilor art. 36 aliniatul 2 litera “a” din Legea nr. 215/2001, rep. privind administratia publica locala, Ordonanței de Urgenta a Guvernului nr. 35/2002 , modificată și completată, a prevederilor Legii nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, modificată și completată.

(2) Dispozițiile prezentului Regulament se completează cu prevederile legale din actele normative menționate mai sus.

(3) După aprobare, se aduce la cunoștința publică prin afișare pe sit-ul instituției Primăria comunei Podari prin grija Secretarului comunei Podari .

PRESEDINTE,